

### **Stappen aanvraag vergoeding werkschoenen**

U bent op het spreekuur geweest voor het aanmeten van orthopedische werkschoenen of orthoptische voorziening aan confectie werkschoenen. De orthopedisch schoenmaker heeft met u bekeken welk type werkschoen u nodig heeft. Hij maakt naar aanleiding hiervan een offerte. De vergoeding van de werkschoenen kan u indienen bij uw werkgever of het UWV.

#### **Voor vergoeding door werkgever:**

- Onze administratie maakt een offerte, deze moet u indienen bij uw werkgever. Als deze akkoord gaat met het bedrag in de offerte stuurt de werkgever of uzelf de offerte retour naar ons kantoor: [administratie@voetcomfort.nl](mailto:administratie@voetcomfort.nl)
- Op de offerte dient de werkgever:
  - Het factuur adres te vermelden.
  - de naam van de persoon en/of afdeling aan wie wij de factuur kunnen richten.
  - Te ondertekenen met datum en bedrijfstempel.
- Zodra de goedkeuring bij ons binnen is gaan de werkschoenen in productie en ontvang u van ons een afleverdatum.
- Na aflevering van de werkschoenen gaat de factuur naar de werkgever.

#### **Voor vergoeding door het UWV:**

- Per situatie beoordeeld het UWV of iemand in aanmerking komt voor een vergoeding
- Alleen als u privé orthopedische schoenen draagt komt u in aanmerking voor vergoeding van een voorziening van het UWV.
- Onze administratie maakt een offerte voor u.
- Uw gegevens kunt u via DigiD invullen en deze offerte uploaden.
  - [www.uwv.nl/particulier/formulieren](http://www.uwv.nl/particulier/formulieren) → voorzieningen → aanvragen voorzieningen: bij een visuele, auditieve of motorische handicap
- Wanneer uw goedkeuring binnen is:
  - Dient u het UWV te machtigen de betaling rechtstreeks aan Voetcomfort over te maken.
  - U ontvangt 3 formulieren van het UWV deze dient u op te sturen naar Voetcomfort
    - Goedkeuring met het offertebedrag
    - Machtigingsformulier
    - Informatieformulier
  - Zodra de machtiging bij ons binnen is gaan de werkschoenen in productie en ontvangt u van ons een afleverdatum.